**Памятка по таможенному оформлению товаров физических лиц**

**с применением таможенного приходного ордера (ТПО).**

Лимиты и ставки по совокупному таможенному платежу установлены Решением Совета ЕЭК от 12.12.2017 №107.

**Порядок оформления:**

- отправить з**апрос на документы на электронный адрес** alatpo@dhl.com   **и получить товаросопроводительные документы на поступивший груз в сканированном виде по электронной почте;**

- подготовить следующий комплект документов: авианакладная DHL, инвойс, удостоверение личности (оригинал и бумажная копия). Все документы обязательно иметь в бумажных копиях. На таможенном посту нет возможности распечатать документы. Копии товаросопроводительных документов должны быть хорошего качества. Если документы, полученные по электронной почты, плохо читаются, пожалуйста, обратитесь в DHL.

**Примечание:** Обратите внимание,что инспектор имеет право потребовать документы,потверждающие стоимость товара (ст.350 п. 1 Кодекса «О таможенном регулировании в РК»). Таким документом может являться подтверждение о произведенной оплате за товар (чеки, счета, выписка с банка, распечатки с интернет-банкинга). Также инспектор имеет право сравнить сканированные копии товаросопроводительных документов с оригиналами, которые прибыли с грузом.

**Представление интересов получателя в таможенных органах и оплата таможенных платежей возможна на основании доверенности, заверенной нотариально. Подробности представительства можно уточнить по телефону ТП Жетысу +7 727 3 888 939**

- прибыть на таможенный пост «Жетысу» (далее ТП) по адресу г. Алматы ул. Ахметова, 51. Участок МПО и ЭГ (на территории  СВХ МАА).

**Примечание:** Выдача грузов со склада в аэропорту производится с 9-00 до 17-00 с понедельника по пятницу. Выдача грузов со склада в аэропорту, на которые подтверждение о таможенном выпуске предоставлено после 17-00, производится на следующий рабочий день или груз передается на доставку курьером.

- оплатить совокупный таможенный платеж, рассчитанный инспектором ТП. Терминал по оплате находится там же (оплата платежной картой)

- получить на руки заполненный инспектором бланк ТПО с его личной печатью

- **самостоятельно** передать ТПО с выпуском  на Ресепшн DHL на СВХ для забора груза либо доставки груза по адресу получателя, указанному в накладной.

**Получатель может пройти на СВХ по предъявлению:**

**- документа, удостоверяющего личность, или доверенности от получателя и копии удостоверения получателя**

**- копий товаросопроводительных документов.**